

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДЕТСКИЙ САД № 7 «БУРОВИЧОК»
(МБДОУ № 7 «Буровичок»)

П Р И К А З

25.08.2023

ДС7-11-216/3

г. Сургут

Об организации работы психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный период

В соответствии со статьей 42 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», положением о психолого-педагогическом консилиуме муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №7 «Буровичок»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать деятельность психолого-педагогического консилиума в 2023-2024 учебном периоде в соответствии с положением о психолого-педагогическом консилиуме МБДОУ №7 «Буровичок».

2. Назначить руководителем психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный период заместителя заведующего по УВР Болдыреву Надежду Владимировну

3. Утвердить:

3.1. состав специалистов психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год (Приложение 1);

3.2. график заседаний психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год (Приложение 2);

3.3. план работы психолого-педагогического консилиума на 2023-2024 учебный год (Приложение 3).

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

И.о. заведующего

Подписано электронной подписью
Сертификат:
009710F351ABV441841A038AB1097F1251
Владелец:
Арусланова Наталья Николаевна
Действителен: 16.03.2023 с по 08.06.2024

Н.Н. Арусланова

Состав специалистов
психолого-педагогического консилиума (далее – ППк)
на 2023-2024 учебный год

Ф.И.О.	Должность	Членство
ул. Губкина, 17А		
Арусланова Наталья Николаевна	Заместитель заведующего по УВР	Заместитель председателя ППк
Мазелюк Александра Игоревна	Учитель-логопед	Секретарь ППк
Крюкова Мария Алексеевна	Учитель-логопед	Член ППк
Джумангельдиева Зухра Алимсултановна	Педагог-психолог	Член ППк
Болекова Залина Султановна	Педагог-психолог	Член ППк
	Воспитатель, представляющий ребенка на ППк	Член ППк
ул. Энтузиастов, 51/1		
Болдырева Надежда Владимировна	Заместитель заведующего по УВР	Председатель ППк
Сайдашева Люция Шайхулловна	Педагог-психолог	Секретарь ППк
Арсланова Луиза Афтаровна	Учитель-логопед	
Минибаева Татьяна Борисовна	Учитель-логопед	Член ППк
Ветошкина Марина Викторовна	Учитель-логопед	Член ППк
Минибаева Татьяна Борисовна	Учитель-логопед	Член ППк
	Воспитатель, представляющий ребенка на ППк	Член ППк

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 «БУРОВИЧОК»
(МБДОУ № 7 «Буровичок»)**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ ДС7-11-278/4

Сургут

Об организации деятельности
психолого-педагогической службы
МБДОУ № 7 «Буровичок» в 2024-2025 учебном году

В соответствии с приказом Департамента образования и науки Ханты - Мансийского автономного округа – Югры от 18.10.2023 № 10-П-2600 «О формировании психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях совершенствования деятельности по организации психолого-педагогической помощи обучающимся в образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования, приказом департамента образования Администрации города Сургута от 28.02.2024 №12-03-89/4 «Об организации деятельности психолого-педагогических служб образовательных учреждений

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить функционирование психолого-педагогической службы (далее – ППС) обучающимся испытывающим трудности в освоении образовательных программ, своем развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ в соответствии с Положением о центре ППС МБДОУ № 7 «Буровичок» от 01.03.2024 №ДС7-11-73/4.

2. Утвердить:

2.1. Состав центра ППС МБДОУ № 7 «Буровичок» на 2024-2025 учебный год:

- Перевощикова Л.И., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;
- Мартынова Р.П., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;
- Болдырева Н.В., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;
- Мазелюк А.И., учитель-логопед;
- Крюкова, М.А., учитель-логопед;
- Ветошкина М.В., учитель-логопед;
- Минибаева Т.Б., учитель-логопед;
- Сайдашева Л.Ш., педагог-психолог;
- Болекова З.С., педагог-психолог;
- Джумангельдиева З.А., педагог-психолог.

2.2. План работы ППС МБДОУ № 7 «Буровичок» на 2024-2025 учебный год (приложение 1.).

3. Назначить:

- руководителем центра ППС МБДОУ № 7 «Буровичок» - Перевощикову Л.И, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе;
 - секретарем центра ППС помощи Крюкову М.А., учителя-логопеда.
4. Секретарю центра ППС помощи вести:
- 4.1. журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей);
 - 4.2. журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций;
 - 4.3. отчеты о деятельности, аналитические справки;
 - 4.4. принимать письменные заявления, согласия или несогласия родителей (законных представителей) обучающихся об оказании ППС
5. Обеспечить строгий учет воспитанников, проживающих в семьях, находящихся в социально опасном положении, список детей с инвалидностью, список воспитанников, испытывающих трудности в социальной адаптации, список воспитанников, испытывающих трудности в освоении образовательных программ, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ. Ответственные: педагоги-психологи Джумангельдиева З.А., Болекова З.С., Сайдашева Л.Ш. Срок – постоянно.
6. Вносить изменения в списки детей с ОВЗ, вносить данные в журнал регистрации заявлений родителей (законных представителей), в журнал выдачи справок, характеристик, рекомендаций. Ответственные: учителя-логопеды Мазелюк А.И., Крюкова, М.А., Ветошкина М.В., Минибаева Т.Б. Срок – постоянно.
7. Назначить ответственных за сбор и предоставление данных о детях с ОВЗ учителей-логопедов Мазелюк А.И., Ветошкину М.В.
8. Назначить ответственного за сбор и предоставление данных о детях-инвалидах педагога-психолога Сайдашеву Л.Ш.
9. Назначить ответственного за сбор и предоставление данных о детях-мигрантах педагога-психолога Болекову З.С.
10. Обновить информацию о работе ППС в 2024-2025 учебном году, разместив на сайте дошкольной образовательной организации приказ об организации работы ППС в 2024-2025 учебном году с утвержденным составом членов ППС в текущем учебном году, графиком проведения плановых заседаний ППС Ответственный: Мартынова Р.П., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе. Срок – до 09.09.2024 г.
11. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:

008804407C06791C2FAF26B19ED4669785

Владелец:

Горбунова Светлана Анатольевна

Действителен: 20.08.2024 с по 13.11.2025

В.А. Горбунова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД №7 «БУРОВИЧОК»
(МБДОУ № 7 «Буровичок»)**

ПРИКАЗ

24.09.2024

№ ДС7-11-306/4

Сургут

О внесении изменений в приказ МБДОУ
от 30.08.2024 № ДС7-11-278/4
«Об организации деятельности
психолого-педагогической службы
МБДОУ № 7 «Буровичок» в
2024-2025 учебном году»

В соответствии с распоряжением Министерством просвещения от 06.08.2020 г. № Р-75 «Об утверждении примерного Положения об оказании логопедической помощи в организациях, осуществляющих образовательную деятельность», приказа Департамента образования и науки Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 18.10.2023 № 10-П-2600 «О формировании психологической службы в системе общего образования и среднего профессионального образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры», в целях совершенствования деятельности по организации психолого-педагогической помощи обучающимся в образовательных учреждениях, подведомственных департаменту образования, приказом департамента образования Администрации города Сургута от 28.02.2024 №12-03-89/4 «Об организации деятельности психолого-педагогических служб образовательных учреждений», Положением о психолого-педагогической службе МБДОУ № 7 «Буровичок», в связи с изменением педагогического состава

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ МБДОУ № 7 «Буровичок» от 30.08.2024 № ДС7-11-278/4 «Об организации деятельности психолого-педагогической службы МБДОУ № 7 «Буровичок» в 2024-2025 учебном году» дополнив п. 2.1. приказа «Состав центра ППС МБДОУ № 7 «Буровичок» на 2024-2025 учебный год» строкой:

« - Кузнецова Е.Н., учитель-дефектолог».

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте в разделах о деятельности психолого-педагогического консилиума. Ответственный: Перевощикова Л.И., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе. Срок – до 30.09.2024 г.

3. Ознакомить с данным приказом сотрудников под подпись. Ответственный: Иванова К.И., делопроизводитель. Срок – до 30.09.2024 г.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008804407C06791C2FAF26B19ED4669785
Владелец:
Горбунова Валерия Анатольевна
Действителен: 20.08.2024 с по 13.11.2025

В.А. Горбунова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 «БУРОВИЧОК»
(МБДОУ № 7 «Буровичок»)**

ПРИКАЗ

30.08.2024

№ ДС7-11-277/4

Сургут

Об организации работы
психолого-педагогического
консилиума в 2024-2025 учебном году

В соответствии с распоряжением Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого-педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 28.01.2022 № 10-П-84 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий ХМАО-Югры», приказа департамента образования Администрации города от 02.03.2022 № 12-03- 104/2 «Об утверждении состава и порядка работы ТПМПК г. Сургута», с целью оптимизации и координации работы центра ПМС помощи воспитанникам, испытывающим трудности в развитии и социальной адаптации, в том числе при реализации адаптированных образовательных программ

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Обеспечить функционирование психолого-педагогического консилиума в МБДОУ № 7 «Буровичок» в соответствии с Положением психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 7 «Буровичок» (далее – ППк) от 26.03.2021 № ДС7-11-131/1.

2. Утвердить:

2.1. состав ППк на 2024-2025 учебный год в 1 корпусе по адресу ул. Губкина, д. 17 А:

- председатель: Перевощикова Л.И., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;

- секретарь: Мазелюк А.И., учитель-логопед;

Члены ППк:

- Мартынова Р.П., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;

- Крюкова, М.А., учитель-логопед;

- Болекова З.С., педагог-психолог;

- Джумангельдиева З.А., педагог-психолог;

- воспитатель, представляющий воспитанника на ППк.

2.2. состав ППк на 2024-2025 учебный год в 2 корпусе по адресу ул. Энтузиастов, д. 51/1:

- председатель: Болдырева Н.В., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе;

- секретарь: Ветошкина М.В., учитель-логопед;

Члены ППк:

- Минибаева Т.Б., учитель-логопед;

- Сайдашева Л.Ш., педагог-психолог;

- воспитатель, представляющий воспитанника на ППк.

2.3 план работы ППк на 2024-2025 учебный год (приложение 1.);

2.4. график заседаний ППк на 2024-2025 учебный год (приложение 2.).

3. Председателям ППк Перевощиковой Л.И., Болдыревой Н.В. при организации работы руководствоваться Положением психолого-педагогического консилиума МБДОУ № 7 «Буровичок».

4. Секретарям ППк –Мазелюк А.И., Ветошкиной М.В.:

4.1. соблюдать сроки ведения протоколов заседаний ППк. Срок: постоянно;

4.2. уведомлять членов заседаний о дате, месте и времени проведения заседания;

4.3. регистрировать заключения ТПМПК в журнале регистрации заключений ТПМПК. Срок: постоянно;

4.4. организовать хранение материалов ППк. Срок: постоянно.

5. Обновить информацию о работе ППк в 2024-2025 учебном году, разместив на сайте дошкольной образовательной организации приказ об организации работы ППк в 2024-2025 учебном году с утвержденным составом членов ППк в текущем учебном году, графиком проведения плановых заседаний ППк. Ответственный: Мартынова Р.П., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе. Срок – до 09.09.2024 г.

6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью

Сертификат:

008804407C06791C2FAF26B19ED4669785

Владелец:

Горбунова Валерия Анатольевна

Действителен: 20.08.2024 с по 13.11.2025

В.А. Горбунова

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 7 «БУРОВИЧОК»
(МБДОУ № 7 «Буровичок»)**

ПРИКАЗ

24.09.2024

№ ДС7-11-305/4

Сургут

О внесении изменений в приказ МБДОУ
от 30.08.2024 №ДС7-11-277/4
«Об организации работы
психолого-педагогического
консилиума в 2024-2025 учебном году»

В соответствии с распоряжением Министерства Просвещения РФ от 09.09.2019 № Р-93 «Об утверждении примерного Положения о психолого- педагогическом консилиуме образовательной организации», приказа Департамента образования и молодежной политики ХМАО-Югры от 28.01.2022

№ 10-П-84 «Об утверждении форм документов, используемых в работе психолого-медико-педагогических комиссий ХМАО-Югры», приказа департамента образования Администрации города от 02.03.2022 № 12-03- 104/2

«Об утверждении состава и порядка работы ТПМПК г. Сургута», в связи с изменением педагогического состава

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести изменения в приказ МБДОУ № 7 «Буровичок» от 31.08.2023 г. № ДС7-11-277/4 «Об организации работы психолого-педагогического консилиума в 2024-2025 учебном году», дополнив п.2.2. «Состав ППк на 2024-2025 учебный год в 2 корпусе по адресу ул. Энтузиастов, д. 51/1»: приказа строкой:

« - Кузнецова Е.Н., учитель-дефектолог».

2. Разместить настоящий приказ на официальном сайте в разделах о деятельности психолого-педагогического консилиума. Ответственный: Перевощикова Л.И., заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе. Срок – до 30.09.2024 г.

3. Ознакомить с данным приказом сотрудников под подпись. Ответственный: Иванова К.И., делопроизводитель. Срок – до 30.09.2024 г.

4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий

Подписано электронной подписью
Сертификат:
008804407C06791C2FAF26B19ED4669785
Владелец:
Горбунова Валерия Анатольевна
Действителен: 20.08.2024 с по 13.11.2025

В.А. Горбунова