

ПРИНЯТО
решением общего собрания
трудового коллектива
МБДОУ №7 «Буровичок»
Протокол 28.02.2024 №4

УТВЕРЖДЕНО
заведующий МБДОУ №7 «Буровичок»
В.А. Горбунова

Подписано электронной подписью

Сертификат:
008804407C06791C2FAF26B19ED4669785
Владелец:
Горбунова Валерия Анатольевна
Действителен: 20.08.2024 с по 13.11.2025

приказ от 28.02.2025 № ДС7-11-84/5

Регламент доступа и использования ресурсов сети «Интернет» в муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении детском саду № 7 «Буровичок»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение предназначено для сотрудников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 7 «Буровичок» (далее – Учреждение), выполнение должностных обязанностей которых связано с использованием персональных компьютеров, и обучающихся и определяет их полномочия, обязанности и ответственность при использовании информационных ресурсов глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

1.2. Положение является обязательным для выполнения всеми сотрудниками дошкольного образовательного учреждения - пользователями персональных компьютеров в части, касающейся их.

1.3. В Положении используются следующие сокращения и основные понятия:

- ПК – персональный компьютер;
- ИС – информационная сеть;
- пользователь – сотрудник Учреждения, выполнение должностных обязанностей которого связано с использованием ПК в ИС;
- ИР – информационные ресурсы (отдельные документы и отдельные массивы документов, базы данных, другие виды информационного обеспечения в ИС с использованием ПК);
- ИТ-служба – информационно-техническая служба или уполномоченный специалист;
- администратор – сотрудник ИТ-службы, ответственный за подключение к глобальной сети Интернет и обеспечение работоспособности, надежности сети, сохранности и защиты информационных ресурсов;
- трафик – объем информации, полученной пользователем из глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»;
- развлекательные сайты – сайты знакомств, игровые сайты, а также любые сайты, которые не относятся к направлению деятельности сотрудника;
- chat – ресурс Интернет, предоставляющий возможность пользователям осуществлять переписку в реальном времени.

1.4. Пользователи и администраторы обязаны знать и выполнять нормативные правовые акты, затрагивающие вопросы защиты информации, в том

числе персональных данных, и информационной безопасности в части соблюдения требований и ограничений по использованию ИР.

1.5. Сотрудники в обязательном порядке знакомятся с нормативными правовыми актами, указанными в настоящем Регламенте.

1.6. Доступ к сети «Интернет» осуществляется с рабочего ПК пользователя. Ответственность за действия на компьютере другого человека несет пользователь ПК, с которого совершено это действие.

1.7. Работа пользователей в сети Интернет отслеживается с помощью специального программного обеспечения (Ideco ICS). На основе регистрации журнала работы проводится анализ по следующим параметрам:

- перечень используемых пользователем ресурсов;
- объем использованного трафика и его стоимость по тарифам провайдера.

1.8. Настоящее Положение может уточняться и дополняться в установленном порядке.

2. ТРЕБОВАНИЯ К ПОЛЬЗОВАТЕЛЮ

2.1. Данный раздел отражает полномочия, обязанности и ограничения прав пользователей глобальной информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

2.2. Пользователь имеет право оспаривать решение администратора через своего непосредственного руководителя, который, в свою очередь, обращается в ИТ-службу. Если обе стороны не могут прийти к консенсусу, тогда вопрос рассматривает Руководитель дошкольного образовательного учреждения или уполномоченное им лицо.

2.3 Пользователь обязан:

- знать и уметь пользоваться антивирусным программным обеспечением. При обнаружении вируса он должен сообщить об этом администратору и не производить никаких действий с информацией, зараженной вирусом;

- информировать администратора о любых нарушениях, которые могут привести к несанкционированному доступу, модификации, разрушению, удалению информационных ресурсов или сбоям в работе сети.

2.4. Пользователю запрещается:

- загружать из сети, самостоятельно устанавливать прикладное, операционное, сетевое и другие виды программного обеспечения, а также осуществлять обновления, если эта работа не входит в его должностные обязанности;

- использовать ресурсы сети «Интернет» в не служебных целях;

- допускать к работе в сети Интернет со своего ПК посторонних лиц;

- подключаться к ресурсам сети Интернет, используя свой ПК через не служебный канал доступа (сотовый телефон, модем и др. устройства).

3. ТРЕБОВАНИЯ К АДМИНИСТРАТОРУ

3.1. Данный раздел отражает функциональные обязанности и полномочия администратора, обеспечивающего доступ к сети «Интернет».

3.2. Администратор обязан:

- производить подключение к сети «Интернет» только через сетевой экран (Firewall) для обеспечения защиты информационной сети;

- знать и правильно использовать аппаратно - программные средства защиты информации и обеспечивать сохранность информационных ресурсов с помощью этих средств;

- оказывать методическую и консультационную помощь пользователям по вопросам, входящим в его компетенцию;

- ежемесячно вести учет и анализ использования ресурсов сети «Интернет» по каждому пользователю, предоставлять этот отчет заведующему;

- информировать сотрудников о любых нарушениях требований настоящего Положения и других негативных ситуациях, которые могут привести к несанкционированному доступу, модификации, разрушению, удалению информационных ресурсов или сбоям в работе сети;

3.3. Администратор имеет право:

- при обнаружении факта доступа пользователя к развлекательным сайтам, запретить доступ к соответствующему ресурсу;

- при обнаружении использования пользователем программных продуктов, которые могут привести к несанкционированному доступу, модификации, разрушению, удалению информационных ресурсов или сбоям в работе сети, запретить доступ к сети Интернет.

4. ПОРЯДОК ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ ДОСТУПА ПОЛЬЗОВАТЕЛЯМ К СЕТИ «ИНТЕРНЕТ»

4.1. Система контроля Интернет-доступа в организации предусматривает следующие автоматические ограничения:

- запрет входа на определенные сайты;
- запрет определенных Интернет-протоколов;
- антивирусную проверку Интернет-трафика, с автоматическим блокированием зараженного или подозрительного содержимого;
- запрет скачивания определенных типов файлов;
- автоматическое отключение пользователя и/или групп пользователей от платных ресурсов, по достижении ими ежедневного, еженедельного или ежемесячного лимита.

4.2. Система контроля Интернет-доступа осуществляет сбор статистики использования Интернета пользователями. Настоящая статистика доступна руководству организации, системному администратору и может служить причиной ограничения или изменения прав доступа пользователей к сети Интернет.

4.3. Определяются следующие возможные ограничения доступа к Интернету для пользователей:

- доступ в Интернет – доступ к сети «Интернет» с рабочего места;
- ограничения: порнография, развлечения, баннеры, а также ограничения в соответствии с запретами и ограничениями, установленными законодательством и уполномоченными органами государственной власти для отдельных Интернет-ресурсов (сайтов, мессенджеров, социальных сетей и т.п.) в РФ;
- ограничения (поиск работы) – сайты объявлений о вакансиях и резюме;
- ограничения на стоимость использованного в день трафика.

4.4. Изменение прав доступа и различных ограничений производится после служебной записки (или объяснительной) на имя заведующего.

4.5. В случае возникновения претензий или вопросов касающихся конкретного запрещенного сайта, типа файла, невозможности продолжения работы

в сети «Интернет» пользователь обращается к администратору. Если этим лицам не удастся разрешить возникшую проблему, вопрос рассматривает заведующий или иное уполномоченное им лицо.